

Số: 5592/UBND-NC

Xuân Lộc, ngày 07 tháng 11 năm 2018

V/v thực hiện một số chức năng đã hiệu
chính trên phần mềm một cửa điện tử Egov



Kính gửi:

- Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc huyện;
- Chánh Văn phòng HĐND và UBND huyện;
- Trưởng phòng Nội vụ;
- Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh
Đồng Nai - Chi nhánh Xuân Lộc;
- Chi cục Trưởng Chi cục Thuế huyện.

UBND huyện nhận được Công văn số 678/TTCNTT&TT-DVCI ngày 31/10/2018 của Trung tâm Công nghệ thông tin và Truyền thông về việc báo cáo kết quả thực hiện hiệu chỉnh chức năng trên phần mềm một cửa điện tử Egov; nhằm đảm bảo thực hiện đúng thao tác một số chức năng đã được hiệu chỉnh trên phần mềm Egov, Chủ tịch UBND huyện có ý kiến như sau:

1. Yêu cầu Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn thuộc huyện, Giám đốc Văn phòng Đăng ký đất đai tỉnh Đồng Nai - Chi nhánh Xuân Lộc, Chi cục Trưởng Chi cục Thuế huyện triển khai đến công chức, viên chức tiếp nhận, xử lý hồ sơ, thủ tục hành chính của đơn vị biết về một số chức năng đã được hiệu chỉnh trên phần mềm một cửa điện tử Egov nhằm đảm bảo thao tác đúng theo hướng dẫn (đính kèm). Trong đó, lưu ý việc luân chuyển hồ sơ giấy ra Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện theo đúng thời gian quy định để công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện thực hiện thao tác hoàn thành hồ sơ trên phần mềm nhằm hạn chế tình trạng hồ sơ trễ hạn trên phần mềm một cửa điện tử Egov.

2. Giao Văn phòng HĐND và UBND huyện:

- Chỉ đạo công chức, viên chức tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện thực hiện đúng chức năng theo yêu cầu, tránh để xảy ra tình trạng người dân nhận được tin nhắn báo hoàn thành hồ sơ nhưng thực tế chưa có kết quả tại Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả huyện.

- Theo dõi, kiểm tra, đôn đốc các cơ quan, đơn vị trong việc thực hiện các nội dung nêu trên; kịp thời tổng hợp báo cáo các khó khăn, vướng mắc để đề xuất UBND huyện xử lý theo thẩm quyền hoặc báo cáo UBND tỉnh Đồng Nai, các sở, ngành liên quan của tỉnh hỗ trợ xử lý.

3. Giao Phòng Nội vụ chủ trì, phối hợp với Văn phòng HĐND và UBND huyện thường xuyên kiểm tra để tham mưu, đề xuất UBND huyện xử lý các trường hợp công chức, viên chức thao tác không đúng quy trình dẫn đến phản ánh của người dân, doanh nghiệp về quá trình giải quyết hồ sơ, thủ tục hành chính, đặc biệt là việc kích hồ sơ hoàn thành trên phần mềm Egov nhưng thực tế chưa có kết quả giải quyết hồ sơ.

Yêu cầu Thủ trưởng các ngành triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Chủ tịch, các PCT. UBND huyện;
- Chánh, Phó Văn phòng;
- Lưu: VT-TH(Thanh). *JR*

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**



msk
Huỳnh Thị Lành

TÀI LIỆU HƯỚNG DẪN SỬ DỤNG MỘT SỐ CHỨC NĂNG ĐÃ HIỆU CHỈNH TRÊN PHẦN MỀM MỘT CỬA ĐIỆN TỬ EGOV.

(Đính kèm văn bản số 678/TTCNTT&TT-DVCI, ngày 31/10/2018 của Trung tâm Công nghệ Thông tin và Truyền thông)

I. Hiệu chỉnh chức năng dời ngày hoàn thành từ “một cửa trung” ra “một cửa đại”, đảm bảo thời gian giải quyết TTHC bao gồm cả thời gian luân chuyển kết quả hồ sơ ra “một cửa đại” (hiệu chỉnh cả cấp huyện và sở):

a. Đối với hồ sơ hoàn thành, có kết quả.

Tại một cửa đại, khi cán bộ nhận được kết quả hồ sơ giấy từ một cửa trung, sẽ bấm nút nhấn “**Đã nhận kết quả hồ sơ**” thì phần mềm sẽ gửi SMS/zms/email thông báo hồ sơ đã hoàn thành đến cho người dân (SMS hoàn thành), đồng thời xác nhận thời gian hoàn thành hồ sơ tại thời điểm đó.

The screenshot displays the EGOV system interface for case management. It features a table of cases on the left and a detailed view of a selected case on the right.

Tổng số	Ngày nhận	Số biên nhận	Trạng thái	Hoàn thành
7370016401309072	02/11/2018 08:50	7370016401309072		
7370016401309071	31/10/2018 17:30			
7370016401309070	31/10/2018 15:03			

Chi tiết
Đã nhận kết quả hồ sơ

Số biên nhận: 7370016401309072
Trạng thái: Hoàn thành

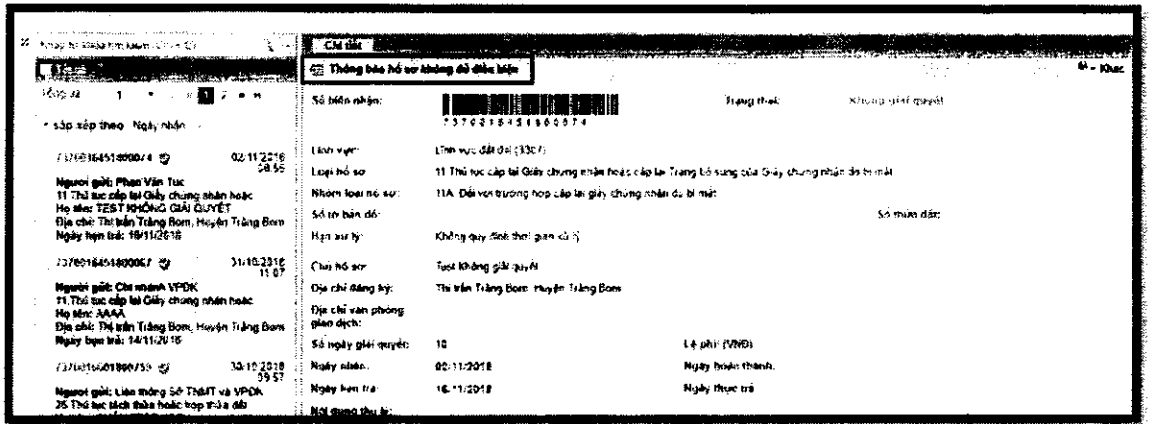
Lĩnh vực: Lĩnh vực đặc sai (3307)
Loại hồ sơ: 11 Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Trang bổ sung của Giấy chứng nhận do bị mất
Nhóm loại hồ sơ: 11A. Đối với trường hợp cấp lại giấy chứng nhận do bị mất
Số sơ bản đồ: Số thửa đất
Hạn xử lý: Không quy định thời gian xử lý
Chức vụ: Trưởng TAD
Địa chỉ đăng ký: Thị trấn Trảng Bom, Huyện Trảng Bom
Địa chỉ văn phòng giao dịch:
Số ngày giải quyết: 10
Lệ phí (VNĐ):
Ngày nhận: 02/11/2018
Ngày hoàn thành:
Ngày hết hạn: 16/11/2018
Ngày thực trả:
Nội dung thu lệ:
Nội dung hồ sơ:

Lưu ý: Khi cán bộ đã nhấn nút "Đã nhận kết quả hồ sơ" thì không hiển thị nút "Trả lại".

b. Đối với hồ sơ không giải quyết.

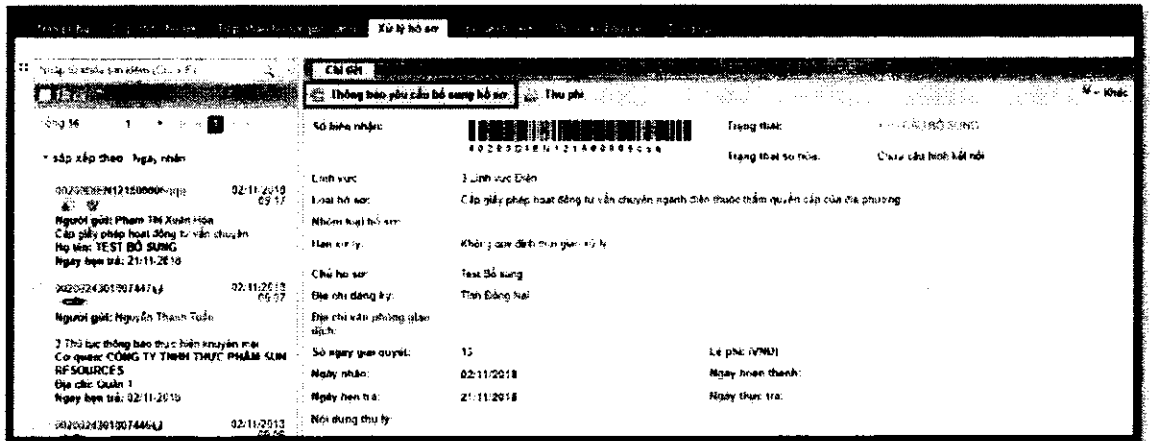
Tại một cửa đại, khi cán bộ nhận được kết quả hồ sơ giấy từ một cửa trung, sẽ bấm nút "Thông báo hồ sơ không đủ điều kiện", thì phần mềm sẽ gửi SMS thông báo cho

người dân đến nhận kết quả (SMS không giải quyết), đồng thời xác nhận thời gian hoàn thành hồ sơ tại thời điểm đó.



c. Đối với hồ sơ yêu cầu bổ sung.

Tại một cửa đại, khi cán bộ nhận được kết quả hồ sơ giấy từ một cửa trung, sẽ bấm nút "Thông báo yêu cầu bổ sung hồ sơ", thì phần mềm sẽ gửi SMS thông báo cho người dân đến bổ sung hồ sơ (SMS bổ sung), đồng thời xác nhận thời gian hoàn thành hồ sơ tại thời điểm đó.



d. Đối với hồ sơ ngừng xử lý.

Khi Giám đốc TTHCC/Tổ trưởng một cửa bấm đồng ý cho ngừng hồ sơ thì phần mềm sẽ SMS/zms/email thông báo ngừng xử lý đến người dân (SMS ngừng xử lý).

II. Hiệu chỉnh các chức năng khác

a. Đối với hồ sơ liên thông, liên cấp phần mềm eGov đã ràng buộc:

- Khi đơn vị nhận hồ sơ liên thông, liên cấp **chưa phản hồi kết quả** về cho đơn vị gửi thì hồ sơ của đơn vị gửi sẽ **không được tiếp tục xử lý và ngược lại**.

The screenshot shows a web application interface for case management. The main content area displays the following information:

- Case Title:** Chuyển VPHK Tỉnh và Sở TNMT (liên thông)
- Status:** Chờ phản hồi
- Case ID:** 7370016481800064
- Category:** Lĩnh vực đất đai (3302)
- Request Description:** 11. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Giấy chứng nhận do bị mất 15A. Đối với trường hợp cấp lại giấy chứng nhận do bị mất
- Case Status:** - Sở Tài nguyên và Môi trường tỉnh Đồng Nai (Hồ sơ vừa tiếp nhận)
- Case Number:** 16-28/2018/2018
- Case Type:** Quận Hai Kington G2
- Address:** Thị trấn Trảng Bom, Huyện Trảng Bom
- Decision Date:** 30/10/2018
- Decision Authority:** Ủy ban (VPHK) Ngày thẩm định

- Chỉ đơn vị nhận trực tiếp hồ sơ của người dân, doanh nghiệp mới phát sinh SMS thông báo.

b. Bổ sung nhãn nhắc việc cho một cửa đại (hiệu chỉnh cả cấp huyện và sở):

- **HS đã có kết quả:** các hồ sơ một cửa trung chuyển ra một cửa đại (ấn nút “Đã trả dân”); hiện nút tương ứng với kết quả xử lý hồ sơ, cụ thể: hồ sơ hoàn thành có kết quả sẽ hiện nút “Đã nhận kết quả hồ sơ”; hồ sơ không giải quyết hiện nút “Thông báo hồ sơ không đủ điều kiện”; hồ sơ yêu cầu bổ sung hiện nút “Thông báo yêu cầu bổ sung hồ sơ”).

- **HS hoàn thành chờ trả dân:** các hồ sơ đã nhận SMS và chờ người dân đến nhận (ấn 03 nút trên, chỉ còn nút “Đã trả dân”).

The screenshot shows a list of cases in the system. The main content area displays the following information:

- Case ID:** 7370016481800064
- Case Type:** Lĩnh vực đất đai (3302)
- Case Status:** Chờ phản hồi
- Case Description:** 11. Thủ tục cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Giấy chứng nhận hoặc cấp lại Giấy chứng nhận do bị mất 15A. Đối với trường hợp cấp lại giấy chứng nhận do bị mất
- Case Number:** 16-28/2018/2018
- Case Type:** Quận Hai Kington G2
- Address:** Thị trấn Trảng Bom, Huyện Trảng Bom
- Decision Date:** 30/10/2018
- Decision Authority:** Ủy ban (VPHK) Ngày thẩm định